ДОДАТОК 3
ДО АНТИКОРУПЦІЙНОЇ ПРОГРАМИ
КОНСТИТУЦІЙНОГО СУДУ УКРАЇНИ
НА 2026-2028 РОКИ
Розпорядження Голови Конституційного Суду України
від 23 квітня 2026 року № 41/01/2026-ОД зі зміною

НАВЧАННЯ ТА ЗАХОДИ З ПОШИРЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ПРОГРАМ АНТИКОРУПЦІЙНОГО СПРЯМУВАННЯ

Найменування завдання	Зміст заходу	Строки виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2026	2027	2028			
1	2	3			4	5	6
1. Проведення комунікаційних заходів у сфері запобігання та протидії корупції.	1) Організація та проведення заходів щодо визначення корупційних ризиків у діяльності КСУ в онлайн- та оффлайн форматах.	Червень, вересень.	Червень, вересень.	Червень, вересень.	Сектор з питань запобігання і виявлення корупції (далі – Сектор), керівники структурних підрозділів Секретаріату КСУ.	Заходи проведено, службову записку за результатами підготовлено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Розміщення на офіційному вебсайті КСУ інформаційних матеріалів в рубриці «Запобігання корупції» за чотирма підрубриками: - Антикорупційна програма Конституційного Суду України; - Новини законодавства з питань запобігання корупції; - Повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень	Січень-грудень	Січень-грудень	Січень-грудень	Сектор	Інформацію розміщено у відкритому доступі.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

	Закону України „Про запобігання корупції“; - Інформація про уповноважений підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції.						
	3) Доведення шляхом електронних розсилок до відома осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, інформаційних дайджестів з питань запобігання корупції.	Січень-Грудень. Щомісяця.	Січень-Грудень Щомісяця.	Січень-Грудень Щомісяця.	Сектор	Інформаційний дайджест надіслано через мережу внутрішньої електронної пошти.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	4) З нагоди Міжнародного дня боротьби з корупцією організація та проведення Тижня доброчесності в КСУ.	Грудень.	Грудень.	Грудень.	Сектор; керівники структурних підрозділів	Тиждень доброчесності проведено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	5) Надання консультаційної та методичної допомоги з питань антикорупційного законодавства.	Січень-Грудень Постійно	Січень-Грудень Постійно	Січень-Грудень Постійно	Сектор	Консультаційну та методичну допомогу надано, відмітку в журналі обліку зроблено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
2. Проведення інформаційних кампаній з питань подання щорічних електронних декларацій суб’єктами декларування.	1) Підготовка та розміщення інформаційних постерів та інших інформаційних матеріалів про перебіг кампанії декларування.	Січень-березень.	Січень-березень.	Січень-березень.	Сектор	Розміщено інформаційні матеріали про строки подання щорічних електронних декларацій. Доведено суб’єктам декларування відповідну інформацію.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Розміщення на внутрішньому порталі КСУ в рубриці «Повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України „Про запобігання	Січень-Грудень.	Січень-Грудень	Січень-Грудень	Сектор	Інформацію розміщено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

	корупції“» інформації про виявлені факти таких порушень.						
	3) Проведення опитування осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, з питань знання антикорупційного законодавства.	Грудень.	Грудень.	Грудень.	Сектор; керівники структурних підрозділів.	Опитування проведено, результати узагальнено, підготовлено інформаційну довідку.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
3. Проведення індивідуальних просвітницьких заходів з питань антикорупційної політики в Секретаріаті КСУ.	1) Проведення інструктажів з питань антикорупційної політики при призначенні на посади державної служби в Секретаріаті КСУ.	Січень-Грудень.	Січень-Грудень	Січень-Грудень	Сектор	Інструктажі проведено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Підготовка пам’яток, практичних настанов, інформаційних довідок, інших методичних матеріалів для самоосвіти осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Січень-Грудень.	Січень-Грудень	Січень-Грудень	Сектор	Матеріали підготовлено, надіслано внутрішніми каналами зв’язку та розміщено на внутрішньому порталі КСУ.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Проведення обов’язкового інструктажу з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників Секретаріату КСУ.	Січень-Грудень.	Січень-Грудень	Січень-Грудень	Сектор; Управління роботи з персоналом.	Інструктаж проведено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	4) проведення навчання для суб’єктів декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Січень-лютий.	Січень-лютий.	Січень-лютий.	Сектор	Навчання проведено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

4. Формування культури доброчесності, забезпечення дотримання антикорупційного законодавства, підвищення рівня етичної поведінки та прозорості в діяльності в КСУ.	1) Проведення дискусійної панелі та конкурсу есе «Що означає Доброчесність на державній службі».	III квартал	III квартал	III квартал	Сектор; керівники структурних підрозділів Секретаріату КСУ.	Дискусійну панель проведено. Підсумки конкурсу есе підведено. Службову записку підготовлено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	2) Підготовка презентації на тему «13 принципів доброчесності ОЕСР» та з питань розбудови доброчесного середовища. Онлайн-обговорення.	II квартал	II квартал	II квартал	Сектор; керівники структурних підрозділів.	Презентацію підготовленою Онлайн-обговорення проведено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	3) Проведення практичного тренінгу «Етична поведінка державного службовця».		I квартал	I квартал	Сектор; Управління роботи з персоналом; керівники структурних підрозділів.	Практичний тренінг проведено. Службову записку підготовлено.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
	4) Скерування публічних службовців для участі у навчально-просвітницьких заходах, що проводяться НАЗК та НАДС.	Січень-Грудень.	Січень-Грудень	Січень-Грудень	Сектор; Управління роботи з персоналом.	Узято участь у навчально-просвітницьких заходах. Відзвітовано Управлінню роботи з персоналом.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті. У межах видатків НАЗК та НАДС на ці цілі.
	5) Звітування про реалізацію заходів з розбудови доброчесності.		Січень	Січень	Сектор	Звіт Голові КСУ підготовлено. На службовій нараді у керівника Секретаріату КСУ прозвітовано.	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

Завідувач Сектору з питань запобігання і виявлення корупції
Секретаріату Конституційного Суду України **Людмила КАКАУЛІНА**